



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปริก

เรื่อง ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม
หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓
บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลาง มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง
บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุน
และมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว
ซึ่งการประกาศเผยแพร่ดังกล่าวจะต้องประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางตามวิธีการที่
กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามวรรคหนึ่งข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปริก จึงประกาศเผยแพร่การจัดซื้อ
จัดจ้าง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(นาคินทร์ จิตธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปริก

การประกาศเผยแพร่การสั่งซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ

สำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ

ลำดับ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ สั่งซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินที่สั่งซื้อ จัดจ้าง (๕)		เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)	ราคากลาง (๘)
				วันที่ จัดจ้าง	วันที่ สั่งซื้อ	วันที่ สั่งซื้อ	วันที่ สั่งซื้อ		
๑	๓๘๐๑๒๐๐๐๔๐๐๒๑	พีวเจอร์เทค ซัพพลาย	จัดซื้อเจลล้างมือ จัดซื้อหน้ากาก จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิติดจอลอินฟราเรด	๑๐๐,๒๔๐.๐๐	๕-มิ.ค.-๖๔	๕-มิ.ค.-๖๔	๕-มิ.ค.-๖๔	๔	๑๒๘,๙๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น				๑๐๐,๒๔๐.๐๐	๕-มิ.ค.-๖๔	๕-มิ.ค.-๖๔	๕-มิ.ค.-๖๔	๔	๑๒๘,๙๐๐.๐๐

หมายเหตุ เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการสั่งซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่สั่งซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น จัดซื้อหน้ากาก จัดซื้อวัคซีน เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินที่สั่งซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่สั่งซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการสั่งซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง "๕"

๔ หมายถึง การสั่งซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการสั่งซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๒๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

(๘) การอ้างอิงราคากลางหน่วยงานของรัฐสามารถใช้วงเงินที่สั่งซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งเป็นราคากลาง ทั้งนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์ตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เป็นกรณีการสั่งซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยสอบถามราคจากผู้ประกอบการโดยตรงอันเป็นแนวทางของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ได้พัสดุนั้นอย่างรวดเร็วที่สุดทันต่อการใช้ประโยชน์เป็นสำคัญ