



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ

เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

ตามหนังสือสั่งการกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ ในราชกิจจานุเบกษา มีผลบังคับ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖ โดยให้หน่วยงานพัสดุกกลางจัดทำแผนการจัดหาพัสดุแบบ (ผด.๒) เพื่อเป็นการจัดเตรียมขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปี และเพื่อให้การบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้นและมีแนวทางในการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ตามรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)จ.ส.ต.....

(นาคินทร์ จิตธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปริก อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๐ - ม.ค.๖๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย จากบ้านนายอุดมศักดิ์ เกตุวิชิต หมู่ที่ ๒ เชื่อมต่อหมู่ที่ ๗ ตำบล กะทูน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๕๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือผิว จราจร คสล. ๒,๒๐๔ ตร.ม. ถมไหล่ทางด้วยหินคลุกกว้าง ข้างละ ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ห้วยปริก กำหนด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑,๓๓๒,๐๐๐.๐๐			ประกาศ เชิญชวนทั่วไป	๙๐	รายจ่ายค้างจ่าย ปี ๒๕๖๐
๒	ต.ค.๖๐-ม.ค.๖๑	โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม คสล. ตรงลำห้วยบ้านนายอ้าย จรเปลี่ยน หมู่ที่ ๖ ขนาด ๑- ๒.๔๐x๑.๖๐ ยาว ๙ เมตร พร้อม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตาม แบบแปลนของ อบต.ห้วยปริก กำหนด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	รายจ่ายค้างจ่าย ปี ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓	ต.ค.๖๐ - ธ.ค.๖๐	โครงการก่อสร้างผนังกันน้ำ หมู่ที่ ๒ โดยทำผนังกันดินยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ทำงานเรียงหินบนแนวพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตร.ม. และทำงานดินถมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๗ ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ห้วยปรือกำหนด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๖๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	รายจ่ายค้างจ่าย ปี ๒๕๖๐
๔	ต.ค.๖๐ - พ.ย.๖๐	โครงการก่อสร้างถนน คลส.สาย จากสวนทุเรียน นายชุ่ม ช้าง หมู่ที่ ๗ เชื่อมต่อหมู่ที่ ๑๔ ตำบลบ้านส้อง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๘๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือ ผิวจราจร คลส. ๒,๓๒๐ ตร.ม. ถมไหล่ทางด้วยดินถมข้างละ ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ห้วยปรือ กำหนด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๑,๔๑๗,๐๐๐.๐๐			ประกาศ เชิญชวนทั่วไป	๙๐	รายจ่ายค้างจ่าย ปี ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕	ต.ค.๖๐-ธ.ค.๖๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สาย	กองช่าง	แผนงานและชุมชน	๓๓๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	รายจ่ายค้างจ่าย ปี ๒๕๖๐
		จากบ้านนางจ่าย พลพิชัย ถึง								
		บ้านนางดา ศิริรัตน์ หมู่ที่ ๕								
		ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร								
		ยาว ๑๔๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร								
		หรือผิวจราจร คสล. ๕๖๐ ตร.ม.								
		ถมไหล่ทางด้วยหินคลุกข้างละ								
		๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์								
๖	ต.ค.-๖๐	โครงการ จำนวน ๑ บ้าย	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		รายละเอียดตามแบบแปลนของ								
		อบต.ห้วยปรือ กำหนด								
		ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวงมาลา								
		ในวันปิยมหาราช								
๗	ต.ค.-๖๐	ถ่ายซื้อบัญชีงบประมาณ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐								
		พร้อมเข้าเล่ม								
๘	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	เข้าพื้นที่เว็บไซต์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๕,๙๖๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
				งานบริหารงานทั่วไป						
				หมวดค่าใช้สอย						
๑๐	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	จัดซื้อน้ำดื่ม	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒,๖๔๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป						
				หมวดวัสดุ						
๑๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙๗,๓๖๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป						
				หมวดวัสดุ						
๑๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป						
				หมวดวัสดุ						
๑๓	ต.ค.๖๐ - ส.ค.๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป						
				หมวดวัสดุ						
๑๔	ต.ค.๖๐ - ส.ค.๖๑	วัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป						
				หมวดวัสดุ						
๑๕	ต.ค.๖๐ - ส.ค.๖๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป						
				หมวดวัสดุ						

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๒๒	ต.ค.๒๕๖๐ - ม.ค.๒๕๖๑	โครงการชุดลดคลอจาก จาก บ้านนายราเมศร์ สุดสายคลองกา หมู่ที่ ๓ ต.ห้วยปรือ อ.ฉวาง รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ห้วยปรือกำหนด	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๔๔๖,๐๐๐.๐๐				รายจ่ายค้างจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
๒๓	ต.ค.๒๕๖๐ - ม.ค.๒๕๖๑	โครงการชุดลดคลอจากแบบโครง หมู่ที่ ๔ ต.ห้วยปรือ อ.ฉวาง รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ห้วยปรือ กำหนด	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๔๔๖,๐๐๐.๐๐				รายจ่ายค้างจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
๒๔	ต.ค.๒๕๖๐ - ม.ค.๒๕๖๑	โครงการชุดลดกักห้วยหนองเจ็ด ถึงคลองกะเปียด หมู่ที่ ๕ ต.ห้วยปรือ อ.ฉวาง รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ห้วยปรือ กำหนด	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๔๔๖,๐๐๐.๐๐				รายจ่ายค้างจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
๒๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา							
๒๖	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา							
๒๗	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา							
๒๘	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา							
๒๙	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน							
๓๐	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
				งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน							

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด สำนักงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๒	ต.ค.๖๐ -ก.ย.๖๑	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน (รายละเอียด ตามโครงการ)	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๔๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาเป็นระยะ ตามความจำเป็น ของโครงการ
๓๓	ต.ค.๖๐ -ก.ย.๖๑	บำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๔	ต.ค.๖๐ -ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๕	ต.ค.๖๐ -ก.ย.๖๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๖	ต.ค.๖๐ -ก.ย.๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๗	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๘	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๙	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๐	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานและประชุม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานและประชุม งานไฟฟ้าถนน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๓	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานและประชุม งานกำจัดขยะมูลฝอย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๔	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๖	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๗	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๘	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๙	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุก่อสร้าง ทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๐	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความ จำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๑๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๓	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๔	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๗๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๖	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๗	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
๕๘	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ลั่นชัก จำนวน ๑ หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๔,๑๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๙	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานพับ จำนวน ๔ หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๐	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	โต๊ะทำงานเหล็ก ๒ ตัว ขนาด ๕ ฟุต ๗ ลั่นชัก	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๔,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๑	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	เก้าอี้สำนักงานชนิดล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓,๙๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๒	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด ๒๔๐๐๐ บีทียู ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๓	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๔	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๗,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๕	พ.ย.๖๐ - ธ.ค.๖๐	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๔๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓,๒๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๖	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ กองทุนแม่ของแผ่นดิน เช่น คำป๋ายโครงการ คำวิสตฺ อูปกรณ์ คำจัดฝึกอบรม คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป โครงการกองทุนแม่ของ แผ่นดิน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๗	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้าง และผู้นำ ชุมชน เป็นต้น เป็นค่าใช้จ่าย ในการศึกษาดูงาน เช่น คำป๋าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป โครงการพัฒนาบุคลากร ของตำบลห้วยปริก	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหา ตามความจำเป็น ของโครงการ
๖๘	พ.ย.๖๐ - ส.ค.๖๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ เช่น คำป๋ายโครงการ คำวิสตฺ อูปกรณ์ คำจัดฝึกอบรม คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป โครงการรณรงค์ รักษา รักษา แผ่นดิน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหา ตามความจำเป็น ของโครงการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๙	พ.ย.-๖๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการและ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตลอดจน การ ประดับธงทั่ว และประดับไฟ ตามสถานที่ต่าง ๆ ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหา ตามความจำเป็น ของโครงการ
๗๐	พ.ย.๖๐ - ส.ค.๖๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ เช่น คำปายโครงการ คำวัสดุอุปกรณ์ คำจัดฝึกอบรม คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป โครงการส่งเสริมธรรมา ภิบาลและสร้างควม โปร่งใสในองค์กร	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหา ตามความจำเป็น ของโครงการ
๗๑	พ.ย.๖๐ - ส.ค.๖๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ เช่น คำปายโครงการ คำวัสดุอุปกรณ์ คำจัดฝึกอบรม คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหา ตามความจำเป็น ของโครงการ
๗๒	พ.ย.๖๐ - ส.ค.๖๑	รณจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐)	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๕๑,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดหา ตามความจำเป็น ของโครงการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๓	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุการศึกษา	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๗๔	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๗๕	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๗๖	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
๗๗	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓,๙๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๘	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล (จอขาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๙	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓,๓๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
๘๐	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการสนับสนุนการแข่งขัน กีฬาระดับตำบลและระดับ อำเภอ	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๘๑	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการกิจกรรมส่งเสริมทำ บุญศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา ออกพรรษา วันวิสาขบูชา ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรม	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๘๒	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการสนับสนุนและส่งเสริม ประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณี แห่ผ้าห่มธาตุน้อย บูชาพ่อท่าน คล้ายจากาลิณี ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรม	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๘๓	พ.ย.-๖๐	โครงการกิจกรรมประเพณี ลอยกระทง	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรม	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๘๔	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ เช่น โรคปากเท้าเปื่อยโนโค โรค มาลาเรีย เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายาและเวชภัณฑ์ ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนการสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๕	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	อาหารเสริม (นม)	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑,๒๘๑,๙๔๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ทุกวัน เปิดเรียน	
๘๖	พ.ย.๖๐ - มี.ค.๖๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุรพิษบ้า เช่น คำปายโครงการ คำจ้างเหมา บริการ ค่าจัดฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าเช่า ค่าวัสดุ ค่าแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๔๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความ จำเป็นของ โครงการ
๘๗	พ.ย.๖๐ - มี.ย.๖๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น คำปายโครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายา และเวชภัณฑ์ ค่าสนับสนุน อุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าจัดซื้อ น้ำยาเคมีกำจัดยุง ค่าทราย กำจัดลูกน้ำยุงลาย และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความ จำเป็นของ โครงการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๘	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ค่าเช่าเต็นท์ แก้ว ค่าเครื่องดื่มสำหรับบริการประชาชน ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความจำเป็นของโครงการ
๘๙	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความจำเป็นของโครงการ
๙๐	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความจำเป็นของโครงการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙๑	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การสร้างความปลอดภัยและ สมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น คำอาหาร คำสวดอุปกรณ์ คำจัดถ้อยคำ ค่านิยมคุณ วิทยากร คำอาหารวางและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด สำนักงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๙๒	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๙๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๙๓	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๙๔	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ
๙๕	ม.ค.๖๑ - มี.ค.๖๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาการเด็ก	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความ จำเป็นของ โครงการ

[illegible]

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙๘	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำ ศพด.อบต.ห้วยปรือ จำนวน ๑ สระ รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.ห้วยปรือ เลขที่ ๓/๒๕๖๑	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑,๐๑๙,๐๐๐.๐๐			e-bidding	๑๘๐	
๙๙	มี.ค.๒๕๖๑	โครงการวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่ายโครงการ คำขวัญคุณ คำจัดฝึกอบรม คำสมณคุณ วิทยากร คำอาหาร คำอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๐	เม.ย.๒๕๖๑	โครงการประเพณีสงกรานต์	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๑	พ.ค.๖๑ - มิ.ย.๖๑	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบ ต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ หรือสิ่งก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติ จัดหาดำ ความจำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐๒	พ.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการแข่งขันกีฬาห้วยปรือ เกมส์ (รายละเอียดตามโครงการฯ)	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัด หาตามความ จำเป็น
๑๐๓	มิ.ย.-๖๑	โครงการจัดงานพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ (รายละเอียดตามโครงการฯ)	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	ขออนุมัติจัด หาตามความ จำเป็น
๑๐๔	มิ.ย.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการแข่งขันกีฬาสีของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายละเอียดตามโครงการฯ)	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๑๐๕	ก.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการวันแม่แห่งชาติ (รายละเอียดตามโครงการฯ)	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัด หาตามความ จำเป็น
๑๐๖	ส.ค.๖๑ - ก.ย.๖๑	โครงการสนับสนุนและส่งเสริม ประเพณีวันสารทเดือนสิบ (รายละเอียดตามโครงการฯ)	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัด หาตามความ จำเป็น