



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ

ที่ นศ ๘๒๓๐๑/๘๘๑

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ

๑. เรื่องเดิม

ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหัวข้อที่ ๐๒๘ ดังนี้

ข้อ ๐๒๘ ประเด็นการประเมิน แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี องค์ประกอบด้านข้อมูล

- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- เป็นการรายงานผลของปี พ.ศ.๒๕๖๕

๒. ขอบกฎหมาย

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓. ข้อเสนอแนะ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ ขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้ และเห็นควรประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

นางสาว

(นางสุภาวรรณ ทองอินทร์แก้ว)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางอริศรา ทวีทรัพย์)

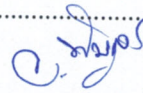
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็น...

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.อ.ไพฑูริย์

(ลงชื่อ)



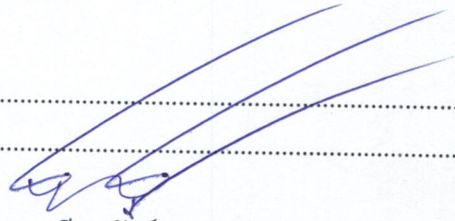
(นางสาววาสนา พิบูลย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ปรีดา ชูพันธ์
- อรรถวิทย์

(ลงชื่อ)

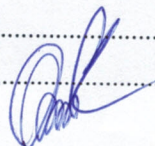


(นายชาติรี ชูพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ จ.ส.ต.



(นาคินทร์ จิตธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อให้เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล พัฒนาศักยภาพ และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และสามารถบริหารงานให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แนวนโยบาย ภาครัฐ โปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จ.ส.ต.

(นาคินทร์ จิตธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรก
อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปริก อำเภอฉวาง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. การสรรหา การวางแผนกำลังคน การบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง	- มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ -มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม)พ.ศ.๒๕๖๔ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร รวมถึงการกำหนดกองหรือส่วนราชการที่จำเป็น
	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตราเกษียณอายุ	๑. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา และได้มีคำสั่งจ้างพนักงานจ้างทั้ง ๒ ตำแหน่ง ตามคำสั่งที่ ๒๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ตามมติ ก.อบต.จนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
	๒.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	๒ ดำเนินการร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ในตำแหน่งที่ว่าง ๑. ประชาสัมพันธ์รับโอนตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น) วางเมื่อ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒. รับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลสายงานปฏิบัติตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี และมีคำสั่งรับโอนที่ ๑๖๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยรับโอนพนักงานเทศบาล รายนายเอกชัย รักชาติพิทย์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลอ่าวขนอม อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ สังกัดกองคลัง อบต.ห้วยบริก ตามมติ ก.อบต. จ.นครศรีฯ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๒. อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ในตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้ ๒.๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ๒.๒ ตำแหน่ง นายช่างโยธา ๒.๓ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. การพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒.๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนที่ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือ เข้าร่วมอบรมคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๑ - มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากร - หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา - จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน - มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ Big cleaning day - มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในเขต อบต.
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	
	๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสรณะ	
	๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	
	๒.๕ ดำเนินการให้มีอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน	
	๒.๖ ดำเนินการให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของอบต.	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
	๒.๗ ดำเนินการให้มีการประชุมพนักงาน เพื่อให้ได้ข้อเสนอสื่อเสนอความคิดเห็น ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน	- จัดให้มีการประชุมพนักงานตามระยะเวลาที่เหมาะสม
๓. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และประเมินผลการปฏิบัติงาน	๓.๑ จัดให้มีการแข่งขันกีฬาบุคลากรสัมพันธ์ประจำปี	- หน่วยงานมีการจัดโครงการแข่งขันเปตองเชื่อมความสัมพันธ์ อบต.ห้วยปรือ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕
	๓.๒ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากรทราบ พร้อมให้คำปรึกษา
	๓.๓ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณาผลการปฏิบัติงานราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้ ๑. คณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒. คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน และเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๓. คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕และครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ก่อนเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน
	๓.๕ โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม	- มีการจัดโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยมอบประกาศนียบัตรให้พนักงานที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน ๑ ราย
๔. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในองค์กร	๔.๑. แจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปรือว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม แผนป้องกันก้นการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม แผนป้องกันก้นการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ปัญหา-อุปสรรค

๑. ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปริกยังมีตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานทั่วไปว่างหลายตำแหน่ง ทำให้การบริหารงานไม่มีประสิทธิภาพ
๒. เจ้าหน้าที่ยังขาดความชำนาญในการนำอุปกรณ์ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ได้เท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรรหาตำแหน่งว่างไม่จำกัดตำแหน่งในสายงานผู้บริหารหรือสายงานอื่นๆ โดยการย้าย การรับโอนจากพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกประเภท
๒. เห็นควรให้พนักงานเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ อยู่เสมอ